

**Zasady wewnętrznego trybu konkursowego  
na prowadzenie badań naukowych służących rozwojowi młodych naukowców  
oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Leśnym SGGW w Warszawie**

1. Dotacja przeznaczona na finansowanie zadań służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich (dalej: dotacja), przyznana Wydziałowi Leśnemu SGGW w Warszawie zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. *o zasadach finansowania nauki* (Dz. U. Nr 96, poz. 615 z późn. zm.) dzielona jest zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. O środki finansowe na badania naukowe w wewnętrznym trybie konkursowym zwane dalej „grantem wewnętrznym”, mogą ubiegać się:
  - a) młodzi naukowcy zatrudnieni przy prowadzeniu badań naukowych w pełnym wymiarze godzin na Wydziale Leśnym SGGW którzy posiadają obywatelstwo polskie,
  - b) uczestnicy Stacjonarnych Studiów III stopnia na Wydziale Leśnym. Studenci będący na czwartym roku studiów w roku, w którym się starają o wniosek, mogą składać o finansowanie zadania badawczego realizowanego do 30 września, którzy rozliczyli środki przyznane w roku poprzednim lub występują o środki po raz pierwszy.
3. Młody naukowiec to osoba prowadząca działalność naukową, która nie przekroczyła 35 roku życia w dniu składania wniosku.
4. W wewnętrznym trybie konkursowym przewiduje się finansowanie:
  - a) zadań badawczych zgodnych z profilem badawczym katedry / zakładu / pracowni,
  - b) w przypadku, gdy wnioskującym są doktoranci – zadań badawczych ściśle związanych z tematyką przygotowywanych przez nich rozpraw doktorskich,
  - c) wyjazdów na konferencje, szkoły letnie, krótkoterminowe staże zagraniczne w przypadku, gdy wnioskodawca nie uzyskał w danym roku kalendarzowym grantu wewnętrznego.
5. Do konkursu dopuszczeni są wnioskodawcy którzy przedstawią oświadczenie o niefinansowaniu zadań objętych wnioskiem ze środków pochodzących z innych źródeł.
6. Podczas realizacji badań obowiązują ogólne zasady finansowania działalności naukowo-badawczej zawarte w aktualnym Prawie o szkolnictwie wyższym, Ustawie o zasadach finansowania nauki, Ustawie o finansach publicznych, uchwałach Senatu, zarządzeniach Rektora SGGW i decyzjach Dziekana Wydziału.

7. Podstawą do udziału w konkursie, jest złożenie wniosku oraz załączników 2,3 oraz oświadczenia z pkt. 5 do Prodziekana ds. Nauki.
8. W przypadku, gdy o środki wnioskuje osoba, która w roku poprzednim miała przyznany grant wewnętrzny, do wniosku załącza się protokół odbioru sprawozdania z realizacji zadania badawczego lub zgodę na przedłużenie terminu realizacji zadania do końca I półrocza bieżącego roku (zgodnie z pkt. 19 niniejszego Regulaminu).
9. Informacja o naborze wniosków o finansowanie zostanie ogłoszona co najmniej na 7 dni przed terminem składania wniosków. Informacja o naborze zostanie umieszczona na stronie Wydziału oraz rozesłana drogą mailową do kierowników katedr oraz młodych naukowców i przedstawiciela doktorantów w Radzie Wydziału Leśnego.
10. Przyznane środki mogą być wydatkowane na;
  - a) opłacenie kosztów wyjazdów służbowych w celu zbierania materiału do badań,
  - b) opłacenie kosztów aktywnego uczestnictwa w konferencjach naukowych, seminariach szkołach letnich, krótkoterminowych stażach.
  - c) tłumaczenia referatów bądź artykułów naukowych w celu ich opublikowania w czasopismach obcojęzycznych,
  - d) pokrycie kosztów publikacji artykułu w czasopismach Open Access,
  - e) zakup aparatury,
  - f) zakup książek, czasopism, dostępu do naukowych baz danych,
  - g) opłacenie kosztów analiz wykonywanych jako usługi obce,
  - h) materiałów i przedmiotów nietrwałych.
11. Komisję Wydziałową powołuje Dziekan Wydziału. Przewodniczącym komisji jest Dziekan lub Prodziekan ds. Nauki. W skład komisji wchodzi: Kierownik Studiów Doktoranckich, co najmniej 3 samodzielnych pracowników naukowych oraz przedstawiciel młodych naukowców i doktorantów na Wydziale.
12. Wydziałowa Komisja dokonuje oceny wniosków na podstawie następujących kryteriów:
  - a) aktywność naukowa wnioskodawcy w ostatnich trzech latach poprzedzających rok złożenia wniosku,
  - b) poziom naukowy zadania badawczego,
  - c) wpływ zadania badawczego na rozwój naukowy wnioskodawcy i Wydziału
  - d) sformułowanie celu, oryginalność i poprawność postawionego problemu,
  - e) trafność wyboru metod i narzędzi badawczych,
  - f) zasadność finansowania do postawionych celów i wybranej metodyki badawczej.

13. Szczegółowe zasady oceny wniosków zostały zawarte w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu. Do finansowania zostaną zakwalifikowane tylko te wnioski, które po ocenie przez Komisję Wydziałową w części B zdobędą co najmniej 10 pkt.
14. Po ocenie wniosków Komisja Wydziałowa tworzy listę rankingową wnioskodawców, z której finansowane wnioski na łączną kwotę nie większą, niż przyznana dotacja, jednak nie więcej niż 80% wniosków.
15. W przypadku, gdy suma finansowanych projektów jest mniejsza, niż całkowita dotacja w danym roku, może zostać ogłoszony konkurs dodatkowy. Zasady konkursu dodatkowego ustala Prodziekan ds. Nauki. Środki przyznane w konkursie dodatkowym mogą zostać przeznaczone na cele wymienione w punkcie 4c niniejszego Regulaminu.
16. Decyzję o przyznaniu środków podejmuje Komisja Wydziałowa (zał. 4). Decyzja Komisji jest ostateczna.
17. Wnioski zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.
18. Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymują informację pisemną o jego wynikach (zał. 5).
19. Przyznane środki finansowe powinny być wydatkowane do dnia 31 grudnia roku, na który zostały przyznane, zgodnie z przedstawionym kosztorysem (zał. 2). W uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą Dziekana Wydziału, przyznane środki mogą być wydane do końca I półrocza roku następnego.
20. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji zadania badawczego należy złożyć do Prodziekana ds. Nauki na Wydziale do dnia 15 lutego roku następnego.
21. Odbioru sprawozdań dokonuje Komisja Wydziałowa. Warunkiem przyjęcia sprawozdania jest dołączenie informacji o co najmniej jednym artykule wysłanym do druku w czasopiśmie naukowym znajdującym się w aktualnie obowiązujących wykazach MNiSW przeznaczonych do oceny parametrycznej jednostek (z załączonym maszynopisem) lub publikacji w materiałach z konferencji, w której brała udział osoba rozliczająca środki.
22. Nie przyjęcie sprawozdania może skutkować utratą możliwości ubiegania się o finansowanie zadania badawczego w kolejnym roku kalendarzowym.
23. Niniejszy regulamin obowiązuje od roku 2015.